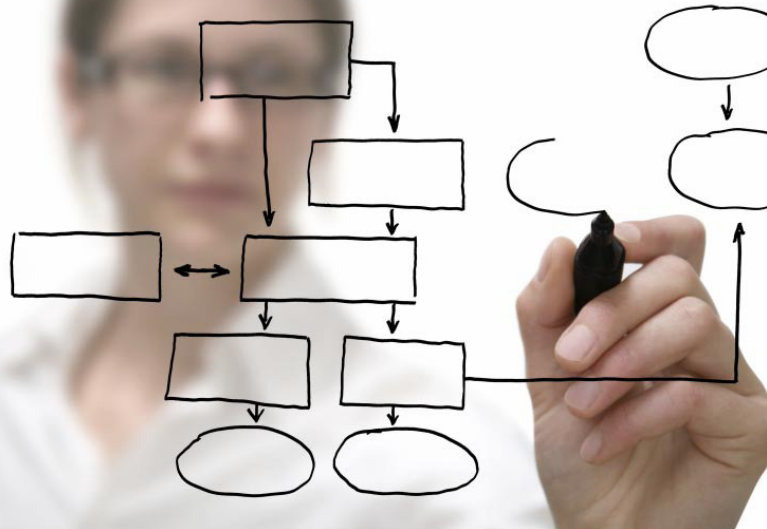


BPM Onderwijs

In 7 stappen naar een excellente procesuitvoering



Een onderwijsorganisatie is best complex. Er kan heel wat misgaan. Curricula die niet kloppen, te laat worden aangeleverd, roosters die niet effectief zijn, zaaltjes die te klein geboekt of bezet zijn, studenten die maar half worden ingeschreven, cursuscodes die niet corresponderen met systeemcodes, foutieve getuigschriften, cursusblokken waar steeds hetzelfde misgaat, 17 verschillende formats voor een studiewijzer, etc., etc., etc.

Men verwijt elkaar niet goed te werken, maar een oplossing komt er niet. Effect is morrende docenten, gedoe in huis, ontevreden studenten. Een neerwaartse spiraal, en een afzwakkend imago...

Herkenbaar? Grote kans dat ook in uw organisatie het sturen via de hiërarchie niet langer toereikend is dat het hoog tijd is grondig aandacht te besteden aan de werkprocessen.



**De onderwijstaak
centraal door
excellente
werkprocessen**



De belofte is groot, moet u zich voorstellen: excellente curriculum-ontwikkeling, de perfecte inschrijving, slimme roostering en planning, het perfect gestructureerde onderwijs verzorgen, de sublieme toetsorganisatie, de excellente cijferverwerking..Dan blijft er weer tijd over voor de onderwijstaak, en kan het management weer nadenken over de richting.

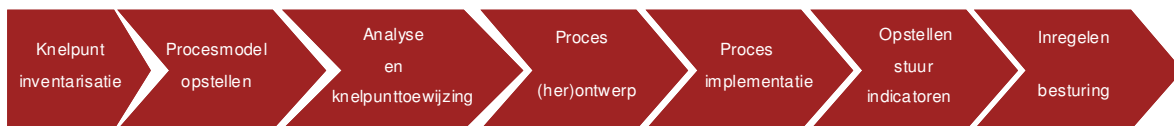
BPMConsult heeft een krachtige aanpak ontwikkeld om werkprocessen in onderwijsorganisaties te stroomlijnen en samenwerking te verbeteren. In 7 stappen wordt de operationele problematiek grondig geïnventariseerd, geanalyseerd, geordend, stapsgewijs opgelost en bestuurbaar gemaakt.

BPMOnderwijs

In 7 stappen naar een excellente procesuitvoering

Rode draad is het (her) ontwerpen van de werkprocessen, door en met de procesuitvoerders van de organisatie. Het bij elkaar brengen van de verschillende medewerkers en het openen van de discussie over de wijze van samenwerken is de basis. Daar ontstaat het inzicht en begrip. Daar gaat het om het maken van goede samenwerkingsafspraken (wie levert wat wanneer een wie) en slimme routings. Ook de hulpmiddelen (formats, instructies, handleidingen) gaan onder de loep. Voorstellen voor verbetering worden uitgewerkt, getoetst en voorgesteld aan management en medewerkers.

Uiteindelijk wordt ook de besturing van de werkprocessen vormgegeven. Zo blijft de performance op het dashboard en de kans op terugval klein.



BPMConsult structureert, faciliteert en initieert. Ook het verandermanagement perspectief wordt met management en organisatie vormgegeven. Samenwerken gaat niet vanzelf! Wij houden de perspectieven denken, construeren, besturen en samenwerken open en bespreken interventies waar nodig

Resultaten

- De excellente operationele onderwijsorganisatie
- Onderwijstaak centraal
- Huis op orde
- Docenten en ondersteunende functies tevreden over samenwerking
- Gedocumenteerde werkprocessen
- Flinke impuls aan accreditatie- en certificatiewaardigheid
- Studenten tevreden

Meer weten?

Neem contact op met Renco Bakker voor een vrijblijvende afspraak.

T: 033-4321605 / 06 26 860 245

E: rb@bpmconsult.com

Of ga naar www.bpmconsult.com en download het artikel 'Procesmanagement in het Onderwijs, de ondergeschoven factor'